



## **Положение о комиссии по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок в МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение комиссии по профилактике коррупционных правонарушений при осуществлении закупок в МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова разработано в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 мая 2020 года (далее - Методические рекомендации).

1.2. Комиссия создана для осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ).

1.3. В соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим

должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее - должностное лицо), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.4. Одновременно в соответствии с частью 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) должностного лица влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей ( осуществление полномочий).

1.5. При организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо реализовать ряд правовых, организационных, профилактических и иных мероприятий.

## **2. Организация работы по выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок**

2.1. Для организации качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, требуется участие в пределах компетенции лиц различных структурных подразделений МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова.

2.2. Для обеспечения возможности выявления личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Комиссия по запросу обеспечивается информацией, которая может содержать признаки наличия у работника личной заинтересованности при осуществлении закупок.

В этой связи в МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова обмен информацией между Комиссией и иными структурными подразделениями МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова может быть следующими способами:

- в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки посредством электронной почты и т.д.);
- в официальном порядке (например, служебная переписка);
- участие в открытых (публичных) мероприятиях, предусмотренных закупочными процедурами (вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и т.д.).

### **3. Профилактические мероприятия**

3.1. Перечень работников, участвующих в осуществлении закупки:

- 1) директор МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова;
- 2) члены комиссии по осуществлению закупок (далее также — комиссия);

3.2. Комиссия не реже одного раза в год проводит консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о следующем:

- 1) понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- 2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- 3) положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделив обстоятельствам, характеризующим ситуацию в качестве конфликта интересов;
- 4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 5) ответственность за неисполнение указанной обязанности;
- 6) иная признанная целесообразной к сообщению информация.

Также такую работу рекомендуется проводить с лицами, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками.

3.3. Комиссия составляет базу типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности).

К типовым ситуациям, применимым непосредственно для целей закупок, могут относиться следующие:

- 1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки;
- 2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));
- 3) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной работник, заинтересованный в осуществлении закупки;
- 4) в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют работники, чьи родственники или иные лица, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами;

5) в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.

3.4. Комиссия организовывает ежегодную добровольную оценку знаний работников по вопросам, связанным с соблюдением работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, особое внимание при этом, уделив вопросам, связанным с личной заинтересованностью, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление закупок.

Указанная оценка знаний может проводиться в форме тестирования с перечнем открытых и закрытых вопросов.

Комиссия в рамках оценки знаний также может организовать рассмотрение типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной - заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности).

В указанных типовых ситуациях необходимо проверить, во-первых, насколько работник знает порядок осуществления действий, направленных на соблюдение положений Федерального закона № 273-ФЗ и других нормативных правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции, во-вторых, насколько он готов воспроизвести такой порядок в действительности.

3.5. В случае привлечения работника к ответственности за коррупционное правонарушение, допущенное при осуществлении закупки, Комиссия обеспечивает с соблюдением законодательства Российской Федерации ознакомление иных работников с последствиями незаконных действий (бездействия).

#### 4. Аналитические мероприятия

4.1. Аналитическую работу Комиссия выстраивает исходя из количества проводимых закупок и иных обстоятельств.

В этой связи для целей организации аналитической работы необходимо определить критерии выбора закупок, в отношении которых Комиссия уделяет повышенное внимание.

Указанные критерии могут основываться на следующих аспектах:

- размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее - контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги;

- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком

(подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем — работником и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя);

- иные применимые аспекты.

4.2. Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, может основываться на следующем:

- абсолютный анализ всех работников, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;

- абсолютный анализ всех работников, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;

- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки с учетом пункта 4.1 настоящего Положения;

- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок, с учетом пункта 4.1 настоящего Положения;

- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов;

- иные основания для проведения анализа.

4.3. В целях выявления личной заинтересованности Комиссия уделяет особое внимание анализу поступающих в МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова и содержащих замечания<sup>20</sup> писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства).

Анализу, в том числе, подлежит информация, поступившая в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями и объединениями юридических лиц, а также информация, поступившая от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

В этой связи МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова организовывает порядок взаимодействия, который будет способствовать оптимальному доступу сотрудников Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений к указанной и иной информации (например, предоставлять доступ через систему электронного документооборота).

Одновременно Комиссией может быть организован личный прием лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений.

Указанный анализ направлен на выявление фактов, которые могут свидетельствовать о личной заинтересованности работников, участвовавших в проведении такой закупки.

В этой связи Комиссия, в первую очередь, определяет природу, представленной информации: свидетельствует ли данная информация о нарушении положений Федерального закона №223-ФЗ и (или) она содержит сведения о наличии у работников личной заинтересованности в закупке.

При наличии возможности может быть организовано рабочее взаимодействие между Комиссией по профилактике коррупционных правонарушений в сфере закупочной деятельности и ответственными служащими соответствующих органов, в том числе для целей обмена информацией и получения необходимых консультаций.

Аналитические мероприятия в отношении работников, участвующих в закупке

4.4. По результатам определения круга работников и участников закупки (поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в отношении которых проводится анализ, Комиссии необходимо осуществить сбор применимой информации, которая может содержать признаки наличия у работника личной заинтересованности при осуществлении закупок.

4.5. В целях выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Комиссия обобщает имеющуюся информацию о работнике, его близких родственниках (если применимо), например, информацию, содержащуюся в следующих документах:

- 1) трудовая книжка;
- 2) личная карточка работника;
- 3) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 4) иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле работника.

Кроме того, рекомендуется обеспечить ежегодную актуализацию информации, находящейся в личном деле работника.

Также с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных, может быть организована работа по получению отсутствующих в личном деле работника сведений об иных лицах, находящихся с работником в близком родстве или свойстве.

Одновременно также целесообразно проанализировать информацию, размещенную в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе посредством использования различных агрегаторов информации, и иную имеющуюся в распоряжении МБОУ СОШ №4 им. А.В. Суворова информацию.

Например, информация, содержащаяся в следующих документах:

- реестр ранее заключенных контрактов;
- реестр контрагентов.

4.6. МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова организовывает добровольное ежегодное представление работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности. Типовая форма для декларирования работниками о возможной личной заинтересованности приведена в Приложении к настоящему Положению.

4.7. На основании указанных действий Комиссия формирует профиль работника, участвующего в закупочной деятельности.

#### **Аналитические мероприятия в отношении участников закупок**

4.8. Аналогичный профиль может быть сформирован в отношении участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).

В этой связи рекомендуется с учетом положений законодательства Российской Федерации обеспечить Комиссию доступом к необходимой для составления такого профиля информации (например, по решению директора МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова или уполномоченного им лица).

4.9. Информацию об участниках закупки, в том числе о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), можно получить как непосредственно от структурных подразделений МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова, участвующих в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), так и из данных, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://zakupki.gov.ru/>.

4.10. В случае принятия решения о составлении профиля в отношении участников закупки, в зависимости от выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) у Комиссии на разных этапах возникает возможность ознакомиться с информацией об участниках закупки.

Так, отдельную информацию об участниках закупки можно получить посредством анализа сведений, представленных непосредственно на самом конверте (отправитель)<sup>20</sup>, после вскрытия указанных конвертов, а в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме - во второй части заявок.

Кроме того, Комиссии рекомендуется проанализировать поступившие в МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова запросы (если применимо):

- на получение конкурсной документации;
- от участника закупки о даче разъяснений положений документации;
- о даче разъяснений результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- иные запросы.

В указанных целях рекомендуется при поступлении подобных запросов обеспечить ознакомление с ними Комиссии, например, посредством автоматизированного их направления в системе электронного документооборота.

4.10.1. В рамках указанного анализа также целесообразно удостовериться

в отсутствии информации, свидетельствующей о возможном возникновении у работников личной заинтересованности при осуществлении закупки, и в случае необходимости проинформировать об этом директора МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова в целях принятия мер, направленных на предупреждение ситуаций конфликта интересов (например, отстранить работника от участия в осуществлении закупки).

4.11. Анализу и обобщению для формирования профиля подлежит следующая информация (если применимо):

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности), и иные связанные с данной обязанностью документы;

4) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

5) иные представленные участником закупки документы.

4.12. Если выбранный способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) предусматривает запрос котировок или запрос предложений и (или) выбранный способ относится к категории закрытых Комиссии необходимо провести анализ информации об участниках закупки, которым направлены соответствующие запросы или которые допущены для участия в закрытом способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Аналогично Комиссии необходимо провести анализ информации о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе).

4.13. Иная информация об участниках закупки, применимая для целей выявления личной заинтересованности работников, может быть также получена из информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", например, посредством анализа сведений, доступных на электронном сервисе "Прозрачный бизнес", размещенном по адресу: <https://pb.nalog.ru/>. а также посредством использования различных агрегаторов информации.

#### **Анализ профилей работников и участников закупок, полученных по результатам аналитической работы**

4.14. По результатам составления с учетом положений пункта 4.2 настоящего Положения рекомендаций профилей работников, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок Комиссии рекомендуется осуществить перекрестный анализ имеющейся в их распоряжении информации для целей выявления личной заинтересованности работников.

4.15. Для выявления фактов, свидетельствующих о возможном наличии личной заинтересованности у работников, участвующих в осуществлении закупки, Комиссией может быть проанализирована документация, связанная с осуществлением закупки, в том числе документация, связанная с планированием закупки.

Соответствующая информация может быть получена из Единой информационной системы в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://zakupki.gov.ru/> либо получена с учетом положений пункта 2.2 настоящего Положения.

4.16. Также в случае признания целесообразным Комиссией может быть проведен комплексный анализ информации о закупке, в ходе которого могут быть выявлены индикаторы, наличие которых может свидетельствовать о личной заинтересованности, участвующих в проведении такой закупки.

4.17. В случае признания целесообразным по результатам данного анализа Комиссией может быть организовано проведение соответствующей проверки соблюдения работником в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления такой проверки, в частности, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, выполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами (далее - проверка).

4.18. Достаточная информация для организации проведения проверки может быть получена не только в рамках осуществления вышеуказанного анализа, но и в рамках анализа информации, содержащейся в документации, связанной с осуществлением закупки.

## Приложение

B

(указывается наименование Комиссии по профилактике коррупционных нарушений при осуществлении закупок в МБОУ СОШ №4 им. А.В.Суворова)

от

(Ф.И.О. замещаемая должность)

### Декларация о возможной личной заинтересованности

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

«\_\_\_\_\_» 20 г.

(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

20

<sup>1</sup>Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из них (допускается также указывать символ "V" и проч.). Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар <sup>2</sup> акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

<sup>2</sup> Бенефициар - физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

« \_\_\_\_ » 20 г.

(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

« \_\_\_\_ » 20 г.

(подпись и Ф.И.О. лица, принялшего декларацию)

**Приложение №2**

**План мероприятий по противодействию коррупции  
при осуществлении закупок в МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	на постоянной основе	Единая комиссия по осуществлению закупок	Эффективное противодействие коррупции
2.	Мониторинг, выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок	на постоянной основе	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и	Минимизация коррупционных рисков при проведении закупок
3.	Проведение работы, направленной на соблюдение требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", пункт 5 части 2 статьи 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ	на постоянной основе	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Выявление коррупционных рисков при проведении закупок, пресечение нецелевого использования средств

4.	<p>Проведение работы по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li> <li>2) соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок;</li> <li>3) обеспечение функционирования системы контроля начальной (максимальной) цены договора при осуществлении закупок.</li> </ol>	<p>на постоянной основе</p> <p>Единая комиссия по осуществлению закупок</p> <p>Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг</p>
5.	<p>Организация обучения и повышения квалификации работников, включенных в перечень должностей, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, подлежащих обучению по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Ежегодно (работники ранее не проходившие соответствующее обучение)</p> <p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Обеспечение профессиональной компетенции работников МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова в сфере противодействия коррупции в соответствии с современными требованиями Российской Федерации и международными стандартами</p>