ПРИНЯТО	
Решением педаго	гического совета
МБОУ СОШ №4	им.А.В.Суворова
Протокол от	$N_{\overline{0}}$

УТВЕРЖ,	ДЕНО
Директор	
МБОУ СО	ОШ №4
им.А.В.Су	уворова г-
к.Гелендя	кик
	Е.В.Пугачева
От	

Положение

о совете профилактики правонарушений несовершеннолетних муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени А.В.Суворова муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени А.В.Суворова муниципального образования город-курорт Геленджик.
- 1.2. Совет профилактики правонарушений среди обучающихся в школе создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.
- 1.3. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами.
- 1.4. Общее руководство Советом профилактики осуществляет директор МБОУ СОШ №4 им. А.В.Суворова.
- 1.5. Члены Совета профилактики назначаются приказом директора школы из числа педагогов школы, осуществляющих воспитательную (в т.ч. профилактическую), учебную работу. В состав Совета профилактики могут быть включены представители других ведомств профилактики (по согласованию).
- 1.6. В состав Совета профилактики входят: директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, социальный педагог, педагог-психолог, руководители школьных (предметных) методических объединений, учителя предметники, инспектор ПДН (по согласованию).
- 1.7. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики образовательной организации.
- 1.8. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и науки Краснодарского края, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени А.В.Суворова и приказами директора школы и другими локальными актами, а также настоящим Положением.

- 1.9. Совет профилактики исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты, учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью.
- 1.10. В состав совета профилактики должно входить нечетное количество человек.

2. Цель и задачи Совета профилактики.

- 2.1. Целью Совета профилактики является организация осуществления контроля над деятельностью специалистов в сфере профилактики правонарушений, а также выявления и анализа причин и условий правонарушений среди несовершеннолетних, определение мер по их устранению.
 - 2.2. Задачи Совета профилактики:
- создание системы и организация работы по обеспечению механизма взаимодействия школы с органами системы профилактики;
- осуществление регулярного контроля над исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией профилактической работы педагогическим коллективом образовательной организации;
- мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся (производиться путем анализа документации Совета профилактики).
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

3. Порядок деятельности и организация работы Совета профилактики.

- 3.1. Совет профилактики изучает и анализирует состояние воспитательной и профилактической работы образовательной организации.
- 3.2.Совет профилактики рассматривает персональные дела обучающихся, состоящих на профилактическом учете (любого вида), нарушивших Устав школы, правила внутреннего распорядка, имеющих неудовлетворительные оценки по итогам отчетного периода.
- 3.3. Заседания проходят по плану Совета профилактики, но не реже 1 раза в месяц. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.
- 3.4. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

3.5. Заседания Совета профилактики считается состоявшимся при явке не менее 50 % его членов.

4. Совет по профилактике имеет право:

- 4.1. Вносить предложения в планы учебно-воспитательного процесса школы.
- 4.2. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о вынесении дисциплинарного воздействия на обучающегося.
- 4.3. Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом.
- 4.4. Вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

5. Состав Совета профилактики и должностные обязанности членов совета профилактики.

- 5.1. Председатель Совета профилактики (руководитель ОО) контролирует выполнение решений Совета профилактики. Ставит на внутришкольный учет, снимает с внутришкольного учета. На основании представленных членами совета профилактики справок, характеристик, докладных, служебных записок.
- 5.2. Заместитель председателя Совета профилактики (заместитель директора по BP) обеспечивает системность заседаний, координирует связь совета профилактики со структурными подразделениями образовательной организации.
- 5.3. Секретарь Совета профилактики (по усмотрению председателя) формирует состав участников для очередного заседания, формирует состав обучающихся, которые рассматриваются на заседании, ведет работу по оформлению документации Совета профилактики.
- 5.4. Заместитель директора по учебной работе готовит к каждому заседанию Совета профилактики отчет об успеваемости.
- 5.5. Социальный педагог готовит к каждому заседанию отчет о нарушениях.
- 5.6. Педагог-психолог предоставляет объективную психологопедагогическую характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совета профилактики.
- 5.7. Классные руководители и наставники предоставляют объективную характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совет профилактики.

- 5.8. Руководители школьных (предметных) методических объединений, учителя предметники участвуют в заседаниях Совета профилактики, вносят предложения в план индивидуальной профилактической работе.
- 5.9. Инспектор ОПДН по результатам СП составляет и выполняет комплексный план индивидуальной работы с воспитанниками, требующими особого педагогического внимания.

Директор школы

Е.В. Пугачева