ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБОУ СОШ №4
им. А.В. Суворова
протокол №__от_____20___ г.

Добрынина Валерия Владимировна

Подписан: Добрынина Валерия Владимировна
DN: ИНН=230400837493, СНИЛС=05362028230, E=sy_dobr@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=Геленджик, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМЕНИ А.В.СУВОРОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК, G=Валерия Владимировна, SN=Добрынина, CN=Добрынина Валерия Владимировна
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.10.17 13:22:35+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №4
им. А.В. Суворова
_____ В.В. Добрынина
Приказ №___ от _____ 20___г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и реализации специальной индивидуальной программы развития (СИПР) обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ СОШ №4 им. А.В. Суворова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о специальной индивидуальной программе развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ СОШ № 4 им. А. В. Суворова разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от

10.12.2012 № 07-832;

- Письмом Минобрнауки РФ от 11.08.2016г. № ВК-1788/07 «Об организации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 11.03.2016г. № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»
- Письмом Минобрнауки РФ от 15.03.2018г. № ТС-728/07 «Об организации работы по СИПР»;
- Уставом МБОУ СОШ № 4 им. А.В. Суворова и его локальными нормативными актами.

1.2. Положение регламентирует порядок разработки и утверждения специальной индивидуальной программы развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), (далее по тексту - СИПР), определяет структуру, оформление, порядок и сроки их рассмотрения.

1.3. Специальная индивидуальная программа развития - документ, разрабатываемый в течении 14 дней МБОУ СОШ № 4 им. А. В. Суворова для обучающихся с умственной отсталостью, на основе требований ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и адаптированной основной общеобразовательной программы, учитывающий индивидуальные специфические образовательные потребности обучающихся.

1.4. Цель разработки СИПР– создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в доступных для него пределах.

1.5. Временной период реализации СИПР составляет один учебный год.

1.6. В разработке СИПР принимают участие все специалисты, работающие с обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ СОШ № 4 им. А. В. Суворова и его родители.

1.7. Структурно-содержательная форма СИПР обучающегося единая, соответствует требованиям ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2. Структура специальной индивидуальной программы развития

2.1. Структура СИПР включает:

- Титульный лист;
- Общие сведения о ребенке;
- Характеристику, включающую оценку развития обучающегося на момент

составления программы и определяющую приоритетные направления воспитания и обучения ребенка;

- Индивидуальный учебный план;
- Содержание образования в условиях организации и семьи;
- Условия реализации потребности в уходе и присмотре;
- Перечень специалистов, участвующих в разработке и реализации СИПР;
- Перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи обучающегося (программа сотрудничества школы и семьи);
- Перечень необходимых технических средств и дидактических материалов; средства мониторинга и оценки динамики обучения;
- Программа может иметь приложение, включающее задания и рекомендации для их выполнения обучающимися в домашних условиях, в т.ч. с применением дистанционных технологий.

3. Требования к разделам специальной индивидуальной программы развития

3.1. Титульный лист должен содержать:

- наименование общеобразовательного учреждения (согласно Уставу);
- наименование программы;
- срок реализации СИПР;
- адресность программы (фамилия, имя обучающегося, класс);
- согласование программы с родителями обучающегося;
- год разработки СИПР;

Титульный лист

«Согласовано»	«Согласовано»	Утверждаю»
Председатель ППк	Родители:	Директор МБОУ СОШ № 4
МБОУ СОШ № 4	_____	им. А.В. Суворова
им. А.В. Суворова	_____	_____ Добрынина В.В.
«___» _____20___г.		« __» _____20___г.

В правом верхнем углу ставится гриф утверждения директора МБОУ СОШ № 4 им. А. В. Суворова, в левом верхнем углу - гриф согласования индивидуальной программы развития с председателем психолого-педагогического консилиума.

3.2. Общие сведения содержат персональные данные об обучающемся и его родителях;

3.3. Характеристика учащегося *составляется на основе психолого-педагогического обследования ребенка, проводимого специалистами МБОУ СОШ №4 им. А.В. Суворова, с*

целью оценки актуального состояния развития обучающегося.

Характеристика должна отражать:

1) бытовые условия семьи, оценку отношения членов семьи к образованию ребенка;
2) заключение ПМПК;
3) данные о физическом здоровье, двигательном и сенсорном развитии ребенка;
4) особенности проявления познавательных процессов: восприятий, внимания, памяти, мышления;
5) состояние сформированности устной речи и речемыслительных операций;
6) характеристику поведенческих и эмоциональных реакций ребенка, наблюдаемых специалистами; характерологические особенности личности ребенка (со слов родителей);
7) сформированность социально значимых знаний, навыков, умений: коммуникативные возможности, игра, самообслуживание, предметно-практическая деятельность, интеллектуальные умения и знания (счет, письмо, чтение, представления об окружающих предметах, явлениях);
8) потребность в уходе и присмотре. Необходимый объем помощи со стороны окружающих: полная/частичная, постоянная/эпизодическая;
9) выводы по итогам обследования: приоритетные образовательные области, учебные предметы, коррекционные занятия для обучения и воспитания в образовательной организации, в условиях надомного обучения.

3.4. Индивидуальный учебный план должен отражать учебные предметы, коррекционные занятия, внеурочную деятельность, соответствующие уровню актуального развития ребенка, и устанавливает объем недельной нагрузки на обучающегося.

Индивидуальная недельная нагрузка обучающегося может варьироваться с учетом образовательных потребностей, индивидуальных возможностей и особенностей развития обучающихся. Формы организации образовательной деятельности, чередование учебной и внеурочной деятельности определяет МБОУ СОШ № 4 им. А. В. Суворова с учётом мнения родителей, педагогов, родителей или лиц их заменяющих.

3.5. Содержание образования в условиях школы и семьи СИПР включает:

конкретные задачи по формированию представлений, действий/операций по каждой из:

- программы формирования базовых учебных действий;
- программ учебных предметов, коррекционных занятий;
- программы нравственного развития;
- программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни обучающихся;

- программы внеурочной деятельности;

Задачи формулируются в качестве **возможных (ожидаемых)** результатов обучения и воспитания ребенка **на год**.

3.6. Условия реализации потребности в уходе и присмотре

Необходимым условием реализации специальной индивидуальной программы развития для ряда обучающихся является организация **социально-бытовой ориентировки**, **ухода** (кормление, одевание/раздевание, совершение гигиенических процедур) и **присмотра**.

Уход предполагает выполнение деятельности с помощью тьютора, роль которых могут выполнять родители или лица их заменяющие.

Присмотр необходим для обеспечения безопасности обучающихся, сохранности материальных ценностей.

3.7. Перечень специалистов, участвующие в разработке и реализации СИПР:

Методист, учителя начальных классов, учителя-предметники, классный руководитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, тьютор и др.

3.8. Программа сотрудничества школы с семьей обучающегося (перечень возможных задач, мероприятий и форм сотрудничества организации и семьи обучающегося) включает задачи, направленные на повышение информированности семьи об образовании ребенка, развитие мотивации родителей к конструктивному взаимодействию со специалистами, отражающие способы контактов семьи и организации с целью привлечения родителей к участию в разработке и реализации СИПР и преодоления психологических проблем семьи.

3.9. Перечень необходимых технических средств общего и индивидуального назначения, дидактических материалов, индивидуальных средств реабилитации, необходимых для реализации СИПР.

3.10. Средства мониторинга и оценки динамики обучения.

3.10.1. Мониторинг результатов обучения проводится **не реже одного раза в полугодие.**

3.10.2. В ходе мониторинга специалисты МБОУ СОШ № 4 им. А. В. Суворова оценивают уровень сформированности представлений, действий/операций, внесенных в СИПР.

3.10.3. Оценивание уровня сформированности представлений, действий/операций осуществляется по критериям:

«выполняет действие самостоятельно»,

«выполняет действие по инструкции» (вербальной или невербальной),

«выполняет действие по образцу»,
«выполняет действие с частичной физической помощью»,
«выполняет действие со значительной физической помощью»,
«действие не выполняет»;
представление: «узнает объект», «не всегда узнает объект» (ситуативно), «не узнает объект».

3.10.4. Итоговые результаты образования за оцениваемый период оформляются описательно в **индивидуальной карте развития**.

3.10.5. На основе итоговой характеристики составляется СИПР на следующий учебный период.

3.10.6. В целях информирования о результатах обучения детей их родителям (законным представителям) направляется информационное письмо, отражающее содержание предоставленной в течение учебного года психолого-педагогической помощи обучающемуся, динамику развития и оценку сотрудничества учреждения и семьи по вопросам воспитания и обучения обучающегося.

4. Порядок согласования и утверждения специальной индивидуальной программы развития

4.1. СИПР разрабатывается учителем начальных классов, учителями-предметниками, классным руководителем, учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогом-психологом и др.

4.2. Ответственным за разработку СИПР назначаются методист, руководитель психолого-педагогического консилиума и классный руководитель.

4.3. В обязанности ответственных входит:

- объединение усилий специалистов при подготовке СИПР;
- оформление СИПР и утверждение ее директором МБОУ СОШ № 4 им. А. В. Суворова;
- согласование СИПР с родителями (законными представителями) обучающегося;
- внесение корректив в содержание СИПР и другие функции.

4.4. СИПР в обязательном порядке следует согласовать с родителями (законными представителями) обучающегося. При согласии с содержанием СИПР родителю следует поставить подпись.

4.5.СИПР обучающегося обязательно утверждается директором МБОУ СОШ № 4 им. А. В. Суворова. При этом на титульном листе СИПР ставится соответствующий

гриф об утверждении программы.

4.6. СИПР согласовывается с председателем психолого-педагогического консилиума.

4.7. По результатам промежуточной диагностики реализации СИПР по согласованию со специалистами психолого- педагогического консилиума в ее содержание могут вноситься коррективы.

4.8.По итогам промежуточной аттестации осуществляется обсуждение успешности реализации СИПР обучающегося на заседании психолого-педагогического консилиума МБОУ СОШ № 4 им. А. В. Суворова.