СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ СОШ №4 им.А.В.Суворова
протокол от 31 .08.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ
№4им.А.В.Суворова
_____ В.В.Добрынина
приказ от 31.08.20 №510

План работы

методического совета

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени А. В. Суворова муниципального образования город-курорт Геленджик

2020 - 2021 учебный год

Методическая тема школы:

«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС».

Задачи на 2020/2021 учебный год:

- обеспечение оперативности и эффективности ознакомления с научно-методической информацией по предметам, усвоения учителями новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования;
- пропаганда современных образовательных технологий, применение в учебно-воспитательном процессе информационно-коммуникативных технологий, совершенствование содержательного наполнения урока и контрольно-оценочной деятельности учителя на уроке через использование электронных средств обучения;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- внедрение современных форм и методов организации учебной деятельности с использованием новых педагогических технологий как средства реализации системно-деятельностного подхода на уроке;
- создание индивидуальных образовательных траекторий учащихся как условия обеспечения качества образования и пропедевтики неуспешности в условиях реализации ФГОС;
- продолжить работу по обеспечению высокого методического уровня проведения всех видов занятий, внедрение в учебный процесс новых современных форм и методов обучения с учетом реализации ФГОС;
- разработка методических рекомендаций для педагогов по организации защиты индивидуальных итоговых проектов выпускников 9 т обучающихся 10-х классов;
- совершенствование организации образовательного процесса через инспекционно-контрольную деятельность школы (ВШК);
- повышение качества образования при обязательном проведении независимого мониторинга;
- совершенствование системы по подготовке выпускников 9,11-х классов;
- активизация участия учащихся в интеллектуальных и творческих конкурсах;
- развитие способностей и формирование компетентностей обучающихся в условиях системы работы с одаренными детьми;
- разработка методических рекомендаций для подготовки к предметным олимпиадам учащихся школы;
- обеспечение пополнения и обновления учебной базы кабинетов, в том числе медиатеки, приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных и электронных пособий по предметам, в соответствие с современными требованиями.

Проблема методического совета:

«Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом основных направлений работы школы».

Задачи методического совета:

- Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
- Включение учителей в реализацию методической проблемы школы и в работу по реализации ФГОС.
- Координация работы по обновлению содержания образования и повышению качества образования:
  а) повышение эффективности научно-методического обеспечения каждого урока.
  б) соотнесение содержания нового образовательного стандарта с действующими программами и учебниками, приемами, методами, педагогическими технологиями.
- Перенос акцентов в методике организации познавательной деятельности учащихся на реализацию компетентностного подхода, гуманитаризацию и социализацию:
  а) корректирование рабочих программ с учетом изменения содержания обучения.
- Повышение профессионального уровня учителей:
  а) изучение результативности и целесообразности всех направлений инновационной деятельности педагогического коллектива;
  б) дифференциальная работа с педагогическими кадрами по повышению их профессиональной компетентности и удовлетворению методических потребностей на основе диагностики;
  в) создание условий для своевременной и обоснованной аттестации педагогических кадров.
- Систематизация работы учителей-предметников по темам самообразования, активизирование работы по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Направления работы методического совета:

- Информационно – методическая работа по пропаганде новых методов, технологий, способов учебной деятельности.
- Ознакомление педагогических работников с нововведениями и новшествами в образовательном пространстве.
- Развитие и активизация разностороннего педагогического мышления.
- Содействие в повышении профессионального мастерства на курсах повышения квалификации.
- Содействие повышению качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий.
- Обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.
- Создание банка об учителях, занимающихся инновационной деятельностью.
- Оказание методической и практической помощи молодым специалистам.
- Диагностика педагогического мастерства учителя.
- Содействие повышению качества образования.

Формы методической работы:

1. Работа педсоветов.
2. Работа методического совета школы.
3. Работа методических объединений.
4. Работа педагогов над темами самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Обобщение передового педагогического опыта учителей.
7. Внеклассная работа.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Повышение квалификации

Цель: **совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности**

1. Курсовая переподготовка

Цель: **повышение уровня теоретической и практической подготовки специалиста к осуществлению профессиональной деятельности**

Содержание работы	**Сроки**	**Кто привлекается, исполнители**
1) Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	май-июнь	Зам. директора по УМР Ушакова Т.Б., руководители ШМО
2) Самообразовательная работа - работа по темам самообразования; - участие в работе школьных педсоветов, совещаний, заседаний и т.д.; - участие в конференциях, семинарах, вебинарах и пр. мероприятиях;	в течение года	Руководители ШМО, учителя
3) Организация системы взаимопосещения уроков, индивидуальных, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий	в течение года	Руководители ШМО, учителя

1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: **определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников**

1) Составление перспективного плана-аттестации педагогических работников школы, аттестуемых в 2020-2021 учебном году	август	Ушакова Т.Б.
2) Консультации для аттестуемых педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	сентябрь	Ушакова Т.Б.
3) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа	в течение года	Ушакова Т.Б.
4) Индивидуальные консультации с аттестуемыми педагогами	в течение года	Ушакова Т.Б.
5) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	в течение года	руководители ШМО
6) Посещение уроков аттестуемых педагогов	октябрь-май	Администрация школы, руководители ШМО

1.3. Обобщение и распространение опыта работы		
Цель: **обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов**		
1) Проведение открытых мероприятий для педагогов школы и города, представление собственного опыта работы	в течение года по плану МО	педагоги
2) Систематизация накопленного педагогического опыта через создание и развитие персональных страниц учителей в сети Интернет	в течение года	педагоги
3) Оформление методической «копилки» ШМО	в течение года	Учителя – предметники, руководители ШМО
4) Представление опыта на заседаниях ШМО, семинарах, конференциях, сайтах учительских сообществ и т.д.	В течение года	Руководители ШМО, учителя - предметники
5) Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов.	в течение года	Зам. директора по УМР Ушакова Т.Б., руководители ШМО
1.4 Предметные олимпиады, конкурсы		
Цель: **развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся**		
1) Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников (4-11 класс)	Сентябрь, октябрь	Зам. директора по УМР Ушакова Т.Б., руководители ШМО, учителя-предметники
2) Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Зам. директора по УМР Ушакова Т.Б.
3) Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь-декабрь	Зам. директора по УМР Ушакова Т.Б.
4) Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам. директора по УМР Ушакова Т.Б.
5) Международная игра-конкурс «Русский медвежонок-языкознание для всех»	Ноябрь 2020	Классные руководители, руководитель ШМО учителей гуманитарного направления
7) Творческий конкурс «Кит – компьютеры, информатика, технологии»	ноября 2020 г.	Классные руководители, учителя информатики
8) Всероссийская олимпиада «Олимпус»	январь 2021г.	Классные руководители, руководители ШМО
9) Международный математический конкурс «Кенгуру»	марта 2021 г.	Классные руководители, руководитель ШМО учителей естественнонаучного направления
10) Конкурс «Человек и природа»	октябрь 2020 г.	Классные руководители, руководитель ШМО учителей естественнонаучного

		направления
13) Участие в новых образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	В течение года	Зам. директора по УМР

1.5. Методические семинары

Цель: **практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов**

Семинары и анкетирование по диагностике развития личности	В течение года	Ушакова Т.Б. Нырова Л.Ю.
Методический семинар «Портфолио – индивидуальность и достижения в личностном росте педагога»	сентябрь	Ушакова Т.Б.
Методический семинар «Итоговый индивидуальный проект для обучающихся 9, 10 классов»	октябрь	Ушакова Т.Б.
Защита ИИП 9 класс	ноябрь-декабрь	Ушакова Т.Б.
Защита ИИП 10 класс	февраль-март	Ушакова Т.Б.
Проектный день для 5-х классов	март	Ушакова Т.Б.
Научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»	апрель	Ушакова Т.Б.