

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМЕНИ А.В.СУВОРОВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК
353465 Краснодарский край, г.Геленджик, ул. Маячная, 18 – угол
ул.Халтурина 38, тел./факс(886141)3-41-92

ПРИКАЗ

от «01» декабря 2016 г.

№ 544

**О проведении краевых диагностических работ по истории,
географии, биологии для учащихся 9-х классов
в МБОУ СОШ № 4 им. А.В.Суворова 2 декабря 2016 года**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Краснодарского края от 4 октября 2016 года № 4704 «О проведении оценки качества учебных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края в 2016 – 2017 учебном году», руководствуясь Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени А.В.Суворова муниципального образования город-курорт Геленджик, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести контрольные работы 2 декабря 2016 года по истории, географии, биологии в соответствии с графиком краевых работ.
2. Назначить организаторами проведения краевой диагностической работы по выбору для учащихся 9 -х классов учителей. (Приложение 1)
3. Установить время начала выполнения контрольной работы третий урок первой смены (10.15). Продолжительность работы - 45 минут.
4. Учителям, работающим в 9-х классах (Попкова, Павлова, Загинайлова):
 - 1) скорректировать график проведения плановых контрольных работ с учетом проведения диагностических работ;
 - 2) довести в трёхдневный срок со дня проведения диагностической работы до сведения учащихся и их родителей результаты диагностической работы;
 - 3) проверку диагностических работ произвести в течение 3-х рабочих дней по установленной форме.
5. Назначить ответственными за анализ результатов диагностической работы по английскому языку для учащихся 8-х классов (Попкова, Павлова, Загинайлова)

6. Работающим в данных кабинетах (Малород, Иванов, Филимонов):

1) подготовить кабинеты для проведения диагностической работы, посадочные места в них, в соответствии с количеством учащихся в классах в день проведения работы;

2) обеспечить отсутствие в кабинетах справочно-познавательной информации по предмету.

7. Классным руководителям 9-х классов (Бастеева, Привалова, Мастихин) обеспечить явку учащихся на контрольную работу.

1. Организаторам проведения контрольной работы в аудиториях:

1) явиться 2 декабря 216 года в кабинет № 33 к 9.30.

2) организовать работу в закреплённой аудитории согласно инструкции;

3) обеспечить порядок в аудитории и меры информационной безопасности при проведении контрольной работы.

8. Заместителю директора по учебной работе Алексеевой Н.В.:

1) организовать проведение диагностической работы в школе согласно графику проведения и инструкции;

2) обеспечить меры информационной безопасности при проведении контрольной работы;

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Добрынина В.В.