Утверждаю
Директор _____
В.В. Добрынина

Внутришкольный контроль 2019-2020 учебный год

№	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Ответственный	место и результаты подведения контроля
Август						
1.	Комплектование первых классов, десятого класса.	Соблюдение требований Устава школы. Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга.	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов, Документы учащихся 10 класса Списки учащихся 10 класса. Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11классов в высшие и средние учебные заведения	Тематический	Директор Зам. директора по УР Кореневская А.И.	Приказ
2.	Распределение учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Учебная нагрузка педагогических работников	Фронтальный комплексно-обобщающий	Администрация МБОУ СОШ №4 им. А.В. Суворова	Административное совещание совместно с профкомом школы

3	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Фронтальный	Администрация МБОУ СОШ №4 им. А.В.Суворова	Введение в действие локальных актов школы Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами
4	Семейное и индивидуальное образование	Разработка и рассмотрение материалов для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в форме семейного образования.	Материалы для тестирования.	Тематически-обобщающий	Зам.директора по УР Кореневская А.И.,	Справка
5	Соответствие рабочих программ, учебных предметов и курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС ООП СОО,ООО, НОО.	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности	Рабочие программы по всем предметам учебного плана., курсы внеурочной деятельности	Тематически-обобщающий	Зам. директора по УМР Ушакова Т.Б.. Зам директора по ВР Нестеренко Т.И.	Рассмотрение вопроса на заседании МС, педсовете
6	Аттестация работников в 2019-2020 учебном году.	Составление списка работников на аттестацию в 2019-2020 уч. году и уточнение графика.	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию.	Тематический персональный	Ответственный за аттестацию Туканова О.Н.	График аттестации
7	Санитарное состояние помещений школы. Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года.	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности. Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта.	Проведение инструктажа	Фронтально-тематический	Директор В.В. Добрынина Зам. директора по АХЧ Харисова Э.М.	Собеседование Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
Сентябрь						

1	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Зам. директора по ВР Нестеренко Т.И.	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися. Справка.
2	Классные журналы	Выполнение требований к ведению электронных классных журналов.	Классные журналы (после инструктажа)	Фронтальный	Зам.директора по УР, УМР	Справка
3	Классно-обобщающий контроль 5 классов «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Организация образовательного процесса в 5 классах	Тематический классно-обобщающий	Заместитель директора по УМР Ушакова Т.Б.., педагог-психолог	Справка
4	Предпрофильная работа.	Обеспечение выбора куров обучающимися 9-х классов по прдепрофильной подготовке	Формирование списков по изучению курсов по выбору.	Классно-обобщающий	Зам.директора по УР Кореневская А.И.. классные руководители 9-х классов	Приказ, справка
5	О взаимодействии психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и обучающимися.	Соответствие плана работы психолога плану работы школы на 2019-2020 учебный год	План работы педагога-психолога	Тематический	Директор В.В. Добрынина Психологи Нырова Л.Ю., Баязиткина В.М.	Собеседование
Октябрь						
1	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (5-11 классы)	Подготовка учащихся к олимпиаде - списки участников, заявки.	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Тематический	Заместитель директора по УМР Ушакова Т.Б.	Справка
2	Посещение и анализ уроков молодых и вновь прибывших учителей	Обмен опытом.	Применение системно-деятельностного подхода в организации урочной и внеурочной деятельности.	Тематический	Зам.директора по УР , УМР , руководители ШМО	Анализы уроков Заседания МС,

3	Журналы по внеурочной деятельности, журналы курсов по выбору и элективных курсов, проверка электронных журналов, работа школьного сайта.	Выполнение требований к ведению журналов, Выполнение требований к работе с электронными журналами. Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».	Журналы. Электронные журналы классов. Сайт МБОУ СОШ №4.	Тематический	Зам.директора по УР Кореневская А.И., по УМР Ушакова Т.Б., по ВР НестеренкоТ.И. Иванов В.Д.	Справка
Ноябрь						
1	Использование современных образовательных технологий на уроках в 5-11 классах молодых учителей	Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе	Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения	персональный	Заместитель директора по УМР Ушакова Т.Б., по УР Кореневская А.И., наставники, руководители МО	Анализы уроков.
2	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Фронтальный	Зам.директора по УР Кореневская А.И.	Справка
3	Проверка электронных классных журналов, журналов по курсам по выбору и элективных курсов, журналов внеурочной деятельности индивидуального обучения. по итогам I четверти	Выполнение рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности. Выполнение требований по работе с журналами	журналы 1-11 классов	Тематический	Зам.директора по УР Кореневская А.И.., Зам.директора по ВР Нестеренко Т.И..	Справка
4	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Совет профилактики	Тематический персональный	Заместитель директора по ВР Нестеренко Т.И. Социальный педагог.	Справка
5	II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка и участие обучающихся к олимпиаде	Участие и результаты муниципального этапа	Тематический	зам. директора по УМР Ушакова Т.Б.	Справка

6	Классно-обобщающий контроль 10 -11 классов «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса в условиях профильного обучения»	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 10 - 11 классов «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса в условиях обучения в сотрудничестве и уровневой дифференциации»	Образовательный процесс в 10 -11 классах	Тематический классно-обобщающий	Зам.директора по УР Кореневская А.И.	Справка
Декабрь						
1.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа	Заместитель директора по УМР Ушакова Т.Б. и руководители МО	Банк данных
2.	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование.	Фронтальный	Заместитель директора по ВР Нестеренко Т.И. Социальный педагог.	Собеседовани е Справка
3.	Контроль реализации ФГОС НОО для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Система работы с обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Организация проведения уроков.	Тематический	Зам.директора по УР Кореневская А.И., Новикова А.А.	Справка
4.	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Приказ по Управлению образования	Тематический	зам. директора по УМР Ушакова Т.Б.	Справка
5.	Работа с педагогами, проходящими аттестацию.	Уточнение и корректировка списка учителей.	Аттестуемые педагоги	Персональный	Ответственный за аттестацию Туканова О.Н.	Графики, планы, совещание при директоре.

6.	Проверка электронных журналов элективных учебных предметов (курсов по выбору),	Подготовка к итоговой аттестации, посещаемость занятий.	Журналы элективных учебных предметов (курсов по выбору)	Тематический	Зам.директора по УР Кореневская А.И.,по УМР Ушакова Т.Б., по ВР Нестеренко Т.И.	Справка
7	Соблюдение санитарно-гигиенических требований, Т.Б. в ОУ	Выполнение санитарно-гигиенических требований, Т.Б. в образовательном учреждении	Учебные кабинеты	Тематический	Заместитель директора по АХЧ Харисова Э.М., зав кабинетов.	Собеседование, справка
Январь						
1	Состояние работы по подготовке к ГИА в 1 полугодии 2019-2020 уч. года.(9, 11 классы)	Оценка состояния предварительных итогов по подготовке к ГИА	Результаты реализации плана по подготовке к ГИА	обобщающий	Заместитель директора по УР Кореневская А.И..	Справка
2	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Фронтальный	Зам.директора по УР, УМР, ВР.	Справка
3	Анализ работы классных руководителей с родителями	Анализ работы классных руководителей с семьями учащихся	Формы и методы работы классных руководителей с родителями учащихся	тематический	Заместитель директора по ВР Нестеренко Т.И.	Справка, педсовет
4	Диагностика качества образования в профильных классах (по итогам I полугодия)	Успеваемость и качество обученности в профильных классах (по итогам I полугодия)	Диагностика качества образования в профильных классах (по итогам I полугодия)	Тематический	Зам.директора по УР Кореневская А.И.	Мониторинг
5.	Заполнение электронных классных журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в электронных классных журналах. Объективности выставления оценок за II четверть (I полугодие)	Электронные журналы	Тематический	Зам. директора по УР ,по УМР, по ВР	Справка
6.	Подготовка учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации	Подготовка выпускников основной и средней школы к итоговой аттестации	Тематический контроль Оформление документации в 9, 11 классах, выбор экзаменов	Тематический	Зам.директора по УР Кореневская А.И. , кл. руководители 9, 11-х классов	Справка
Февраль						

1	Организация работы с учащимися, стоящими на внутришкольном учёте	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Заместитель директора по ВР Социальный педагог	Совет профилактики
2	Организация работы по защите ИИП в выпускных классах	Качество подготовки обучающихся к защите ИИП	Итоги защиты ИИП	Тематический	Заместитель директора по УМР Ушакова Т.Б.	Справка
Март						
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Тематический	Директор Кл. руководители	Информация на сайте школы
2	Пробные экзаменыв9, 11 классах	Предварительный контроль знаний по предметам проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Проведение и результаты пробных экзаменов	Предварительный	Зам. директора по УР	Справка, собеседования
3	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Заявления учащихся 9, 11 классов	Тематический	Зам. директора по УР Кореневская А.И.	Списки учащихся по предметам
4	Организация работы по формированию УМК на 2020-2021 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2020-2021 уч.год	Список учебников на 2020-2021 учебный год	Тематический	Руководители ШМО, Зам. директора по УМР Ушакова Т.Б., библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
5	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, мастерских и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики	Образовательный процесс в кабинетах информатики, мастерских и спортзале	Тематический	Зам. директора по АХЧ	Собеседование
6	Защита ИИП в 9, 10 классах	Состояние работы обучающихся по защите ИИП	Материалы проектов, защита.	тематический	Заместитель директора по УМР Ушакова Т.Б., Фоткина Н.О.	Справка
Апрель						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Фронтальный	зам.директора по УР,	Справка

2	Предупреждение неуспеваемости в 5-11 классах	Совместная работа учителя и классного руководителя по предупреждению неуспеваемости, по своим планам	Показатели результатов	Тематический	зам. директора по УР	Справка
3	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	Составление перспективного плана ПК	план	персональный	Заместитель директора по УМР Ушакова Т.Б., от. за кадры Михайлова А.Н.	План повышения ПК
4.	Информирование о приеме учащихся в профильный класс	Ознакомление родителей и выпускников 9 классов с правилами приема в профильный класс школы	Материалы сайта школы, школьных стендов	Тематический	зам.директора по УР Кореневская А.И.	Собеседование
Май						
1	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-11 классах	Оценка выполнения программного материала ООП НОО, ООО, СОО	Классные журналы 1-11 классов	тематический	Заместитель директора по УМР, по УР, по ВР	Совещание при директоре
2	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в 1 -11 классах (портфель достижений, портфолио)	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся	Ученическое портфолио	фронтальный	Заместитель директора по ВР, классные руководители.	Справка
3	Анализ работы ШМО	Проверка планов работы предметных ШМО	Проверить правильность оформления протоколов и проанализировать выполнение планов работ	Протоколы заседаний ШМО, собеседование	Заместитель директора по УМР Ушакова Т.Б.	Справка
4	Подготовка к летней оздоровительной кампании.	Местонахождение, занятость учащихся в каникулярное время, заявление родителей.	Программа, планы, заявления родителей.	тематический	Заместитель директора по ВР	Планы, приказы
5	Электронные журналы, журналы по внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов	Выполнение учебных программ, нормы ведения документации.	Журналы	Фронтальный персональный	Заместитель директора по УР, по УМР, по ВР.	Справка

6	Семейное и индивидуальное образование. Перевод и допуск к итоговой аттестации обучающихся	Графики сдачи тестов и контрольных работ. Контроль за соблюдением графиков сдачи.	Работы обучающихся, графики.	тематический	зам.директора по УР Кореневская А.И.	Справка, решение педсовета
7	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня.	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня.	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Фронтальный персональный	Заместитель директора по УМР Ушакова Т.Б.	Мониторинг, справка, педсовет
8	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Фронтальный	Начальник пришкольного лагеря, зам.директора по АХЧ,	Административ-ное совещание
Июнь						
1	Подведение итогов работы по введению ФГОС НОО для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Оценка деятельности педколлектива по введению ФГОС НОО для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)в 2019-2020 учебном году	Результаты деятельности педколлектива по введению ФГОС НОО для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	фронтальный	Директор школы	Педсовет
2	Контроль за заполнением школьной документации (личные дела, электронные журналы) учащихся	Оформление классными руководителями личных дел, электронных журналов учащихся	Тематический персональный	Тематический	зам. директора по УР, УМР	Собеседование, распечатка журналов