МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМ.А.В.СУВОРОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

**Инструктаж**

 **для обучающихся 11 класса**

**по теме: «Правила работы с бланками сочинения»**

Дата проведения: 25.11.2016

**Ход инструктажа**

**1. Общая часть**

Настоящие правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) предназначены для:

участников итогового сочинения (изложения);

членов комиссии образовательной организации, осуществляющих инструктаж участников итогового сочинения (изложения) в день проведения сочинения (изложения);

экспертов комиссии образовательной организации (экспертной комиссии, сформированной на муниципальном и (или) региональном уровне), осуществляющих проверку итогового сочинения (изложения).

Участники итогового сочинения (изложения) выполняют сочинение (изложение) на черно-белых [бланках регистрации](http://www.rustest.ru/img/ege/ege2008-blank-r.jpg) и бланках записи (в том числе дополнительных бланках записи в случае если такие бланки выдавались участникам по запросу) формата А4.

При заполнении бланков итогового сочинения (изложения) необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специализированных аппаратно-программных средств.

**2. Основные правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения)**

Все бланки сочинения (изложения) заполняются гелевыми или капиллярными ручками с чернилами черного цвета.

Участник должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации и верхней части бланка записи, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника).

Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

**Категорически запрещается:**

делать в полях бланков, вне полей бланков какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо гелевой или капиллярной черной ручки,  карандаш (даже для черновых записей на бланках), средства для исправления внесенной в бланки информации («замазку», «ластик» и др.).

**3. Заполнение бланка регистрации итогового сочинения (изложения)**

Бланк регистрации (рис. 1) состоит из трех частей – верхней, средней и нижней.

**4. Заполнение бланков записи**

Бланки записи, в том числе бланки записи, выданные дополнительно, предназначены для написания сочинения (изложения).

Возможны два варианта бланков записи: односторонний и двусторонний. В случае если принтер, используемый для печати бланков итогового сочинения (изложения), позволяет выполнить двустороннюю печать, следует использовать двусторонний бланк. Если нет – односторонний.

Комплект участника содержит два двусторонних бланка записи при двусторонней печати или четыре односторонних бланка записи при односторонней печати.

В верхней части бланка записи (рис. 5) расположены:

вертикальный и горизонтальный штрих-коды;

поля для заполнения участником;

поле «Лист №» заполняется членом комиссии в случае выдачи участнику дополнительного бланка записи;

поле «Код вида работы» формируется автоматизированно при печати бланков.

Информация для заполнения полей о коде региона, коде и названии работы, а также номере темы должна быть продублирована с бланка регистрации. «ФИО» участника заполняется прописью. В поле «ФИО участника» при нехватке места участник может внести только фамилию и инициалы.

Зам.директора по УР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алексеева Н.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  | Ф.И.О. | Подпись |
| 1 | Аванесян Милена |  |
| 2 |  Басик Татьяна |  |
| 3 | Башкуров Константин |  |
| 4 |  Болатаев Вячеслав |  |
| 5 | Вахняк Наталья |  |
| 6 |  Вернер Арина |  |
| 7 | Гаврилова Анастасия |  |
| 8 | Глинская Светлана |  |
| 9 | Гулиян Кристина |  |
| 10 | Дружинец Янислав |  |
| 11 | Залесский Дмитрий |  |
| 12 | Захарчева Аделина |  |
| 13 | Калиберда Сергей |  |
| 14 | Карамян Артем |  |
| 15 | Климушкин Сергей |  |
| 16 | Микрюков Александр |  |
| 17 | Михалев Максим |  |
| 18 | Михалев Сергей |  |
| 19 | Никифорова Дарья |  |
| 20 |  Орлов Виталий |  |
| 21 |  Полуцкая Анастасия |  |
| 22 | Рыжов Александр |  |
| 23 |  Скопец Татьяна |  |
| 24 |  Судакова Анна |  |
| 25 | Татаринцева Мария |  |
| 26 | Татаркин Евгений |  |
| 27 |  Тесля Егор |  |
| 28 | Труфанов Алексей |  |
| 29 | Эркенова Лаура |  |